



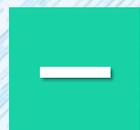
環境部氣候變遷署  
事業溫室氣體排放量資訊平台

# 連鎖便利商店、超級市場、電信業 分據點資料蒐集及匯入表單操作說明

(登錄作法簡介、匯入表單資料蒐集彙整方式、各據點盤查表單彙整作法、上傳匯入表單操作說明)

115年02月

# 目錄



## 盤查資料登錄作法簡介

(匯入表單、逐筆輸入、(第2年起)複製歷史年度資料)



## 多據點事業匯入表單資料蒐集、彙整方式



## 總公司彙整各據點盤查表單作法

(excel內建功能Power Query)



## 上傳匯入表單(excel)操作說明

# 一、盤查資料登錄作法簡介

■ 依「溫室氣體排放量盤查登錄及查驗管理辦法」第6條規定，事業應於每年4/30前依主管機關所定格式，將前一年度排放清冊及盤查報告書，以網路傳輸方式登錄於事業溫室氣體排放量資訊平台。

■ 系統登錄作法：有下列A.~C.共3種。

環境部氣候變遷署 事業溫室氣體排放量資訊平台  
溫室氣體排放量盤查登錄作業

盤查登錄 發出

盤查登錄 > 服務業 盤查登錄列表

環科百貨 您好 (帳號維護) 剩餘時間: 29:06

管制編號 Y0027913  
名稱 環科百貨

### 服務業 盤查登錄列表

- 功能簡述  
本項功能列表為呈現歷年盤查登錄案件資訊，可提供使用者新增今年及過去2年的盤查資料，每年度盤查資料僅於隔年1/1起開放[登錄(確認送件)]。
- 法源依據  
依「溫室氣體排放量盤查登錄及查驗管理辦法」(法規連結)規定，屬公告之「事業應盤查登錄溫室氣體排放量之排放源」(公告連結)，應依相關規定進行盤查及登錄作業，並於每年4/30前，依中央主管機關所定格式，將前一年度之排放量清冊及盤查報告書，以網路傳輸方式，登錄於中央主管機關指定之事業溫室氣體排放量資訊平台(以下簡稱資訊平台)。
- 其他資訊  
本系統於114年增加額外服務，可協助事業向台灣電力股份有限公司申請調閱用電資料，並導入盤查系統，如需使用本項服務請於10月底前至盤查登錄>>台電電錶用電資料申請及管理，填寫上傳「用電資料調閱授權同意書」(簽名用印)。詳細申請方式及服務內容請見該頁面說明框，申請資料無誤者，隔年2月中或3月中時，可至系統以下列方式導入用電資料。
  - (1) 至盤查登錄>>盤查登錄列表>>登錄資料>>2.邊界設定-輸入電錶查詢後(非製造業者適用)，即可於3.排放源鑑別，直接/間接選"間接"，間接排放型式選"外購電力"，即可點選【選擇電錶】勾選電錶帶入整年(1/1~12/31)用電量數據，並可檢視授權電錶每期用電量數據(所有行業適用)。
  - (2) 如採匯入檔案輸入盤查資料者，可於匯入檔案表2-2邊界設定-電錶資料填寫各分據點所屬電錶後(非製造業者適用)：於表3排放源定性及定量，外購電力的活動數據來源載明"氣候署協助申請台電用電量"，匯入後系統將帶入整年(1/1~12/31)用電量數據。

盤查作業指引.pdf 盤查登錄作業系統操作手冊.pdf

匯入資料 複製 (盤查登錄) 新增 (盤查登錄)

## A. 上傳匯入表單 [匯入資料]

\*匯入表單共有10個分頁，詳細填寫方式可下載參考：

「事業溫室氣體排放量資訊平台>>下載專區>>服務業>>盤查登錄作業參考資訊>>盤查系統用\_匯入表單填表說明(不可用於匯入系統)(服務業)(ODS檔)」。

\*操作手冊及教學影片可至平台>>下載專區>>盤查登錄作業參考資訊觀看。

## B. 逐筆輸入排放源盤查資料 [新增(盤查登錄)]

## C. 第2年起複製歷史盤查資料 [複製(盤查登錄)]

## 二、多據點事業匯入表單資料蒐集、彙整方式

- **連鎖便利商店、超級市場、電信業**等具有多據點(門市)，視公司管理架構及權責分工，匯入表單資料可由：

1. 由各據點填寫回傳部分資料 - **[分據點盤查表單]**，再由總公司彙整成單一**[匯入表單]**

or

2. 全數由總公司相關業務部門(營繕、會計)或系統蒐集後，彙整成單一**[匯入表單]**；



(1) 填寫**[分據點盤查表單]**(表2-1、表3)



(2) 總公司彙整各據點盤查表單  
(excel內建功能)

詳見本  
文件P5

(3) 填寫剩餘匯入表單分頁資訊  
(公司基本資料、各據點盤查年度  
營業期間)

詳見本  
文件P13

(4) 彙整成單一  
**[匯入表單]**，  
至盤查系統  
上傳

彙整單一**[匯入表單]**，至盤查系統上傳

詳見本  
文件P13

### 三、總公司彙整各據點盤查表單作法(excel內建功能)

- excel 2010、2013、2016及其以上版本，內建的Power Query 可直接合併相同格式分頁的excel，故總公司可透過此內建功能，分別整併各據點回傳[分據點盤查表單]的表2-1及表3。
- 其中**2013、2010版本excel**，需先至微軟官網下載、安裝此功能、以及至excel啟用。

▼ 2013、2010版本需先下載、安裝、啟用Power Query

\*下載連結:

<https://www.microsoft.com/zh-tw/download/details.aspx?id=39379>

Microsoft | 下載中心 Windows Office 網頁瀏覽器 開發者工具 Xbox

所有 Microsoft 搜尋 購物車 登入

### 使用 Bing Wallpaper 拉近世界的距離

下載免費應用程式，每天都可以欣賞新背景圖案上的壯麗景色。

取得 Bing Wallpaper

### Microsoft Power Query for Excel

Microsoft Power Query for Excel 是透過簡化資料探索、存取及共同

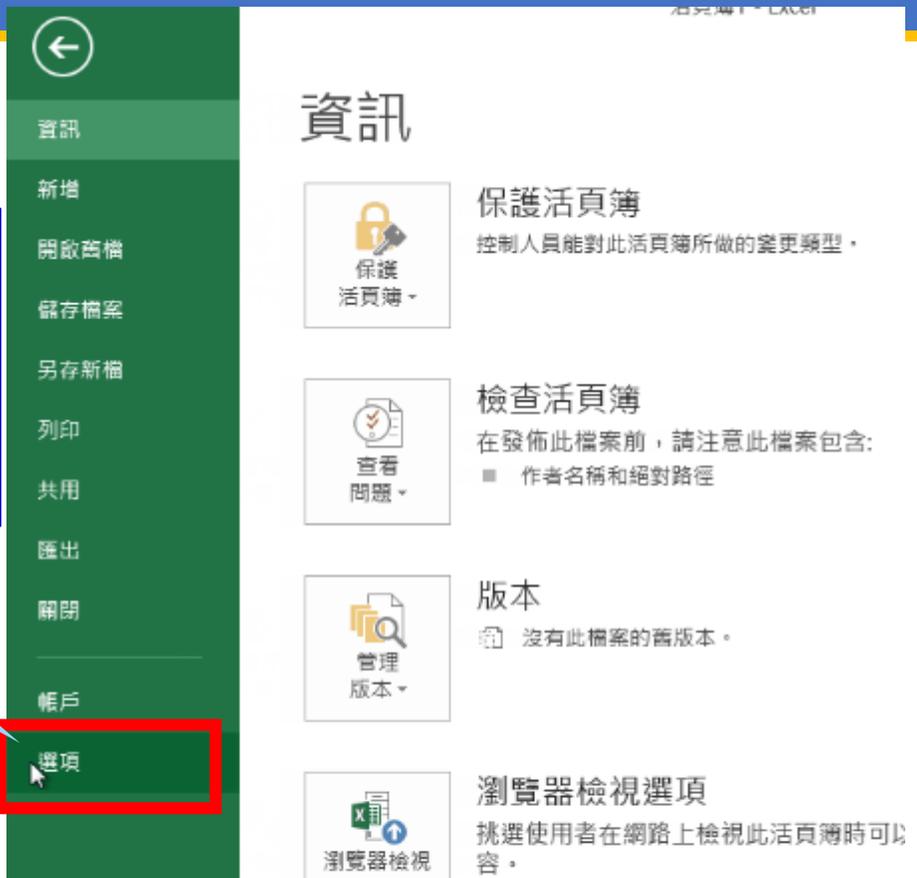
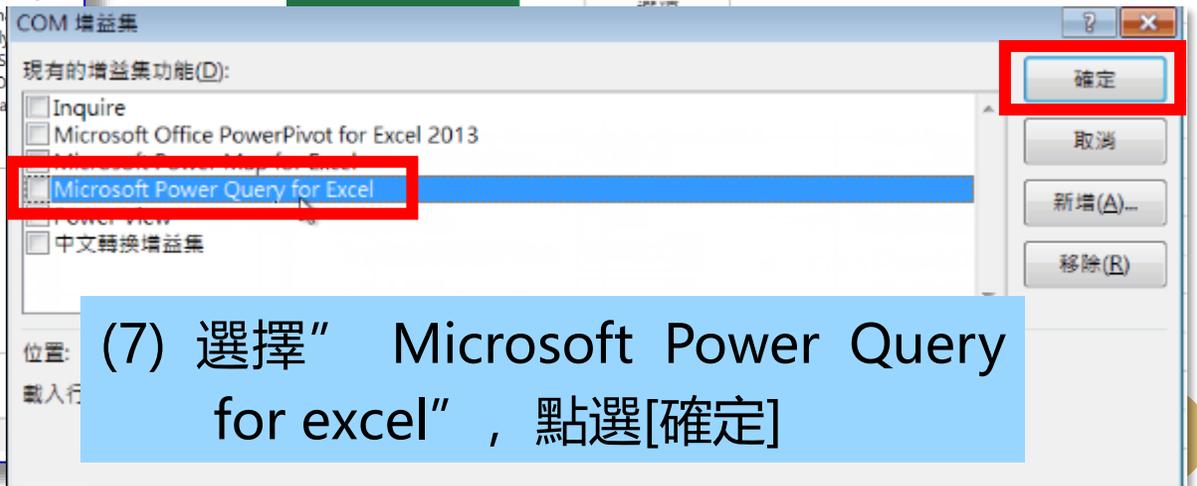
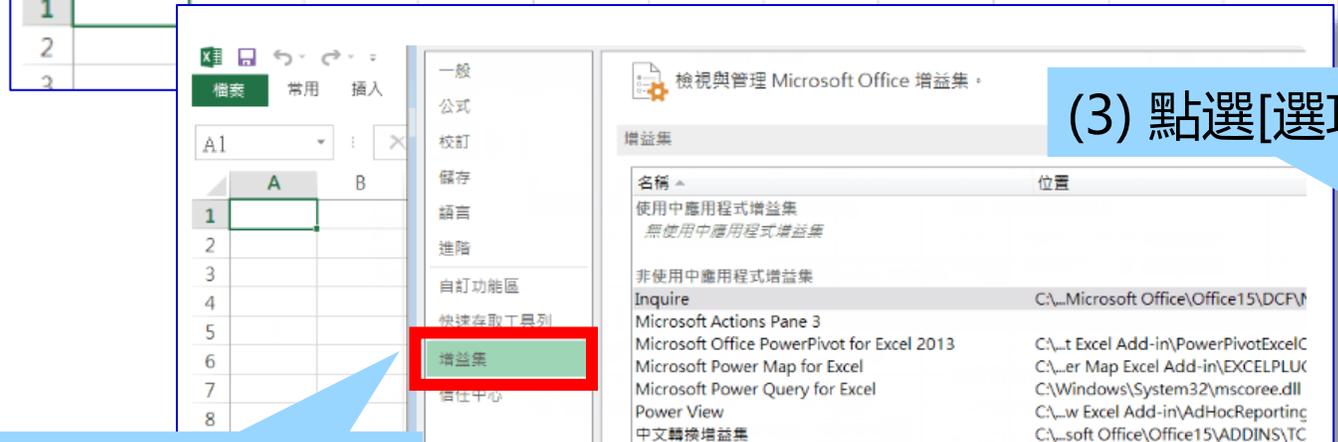
**(1) 下載、安裝Power Query**

重要！在下方選取語言，會動態地將整個頁面內容變更為該語言

選取語言 中文(繁體) 下載

# (一) excel 2013、2010版本需先下載、安裝、啟用Power Query

## 2013、2010版本需先下載、安裝、啟用Power Query



## (二)使用excel內建功能Power Query：合併相同格式分頁

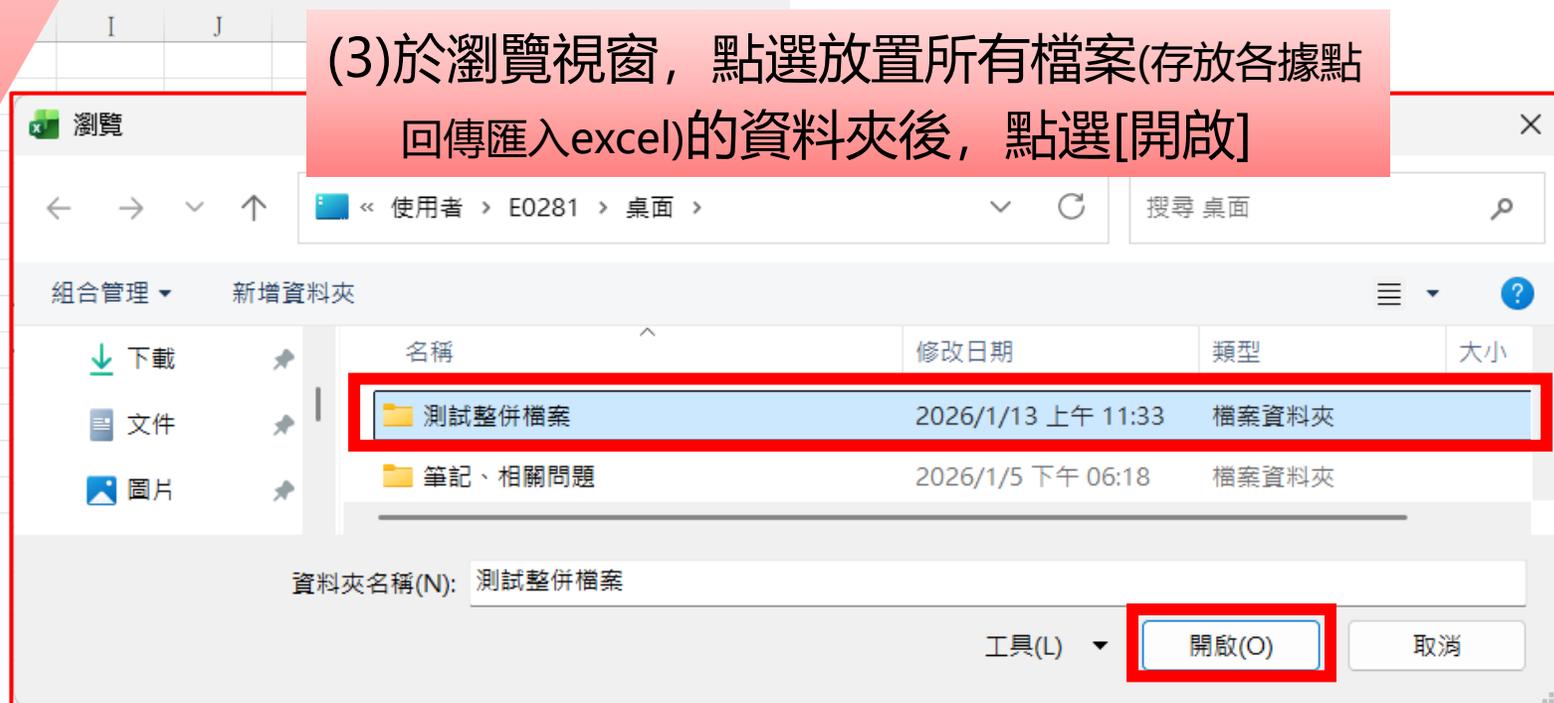
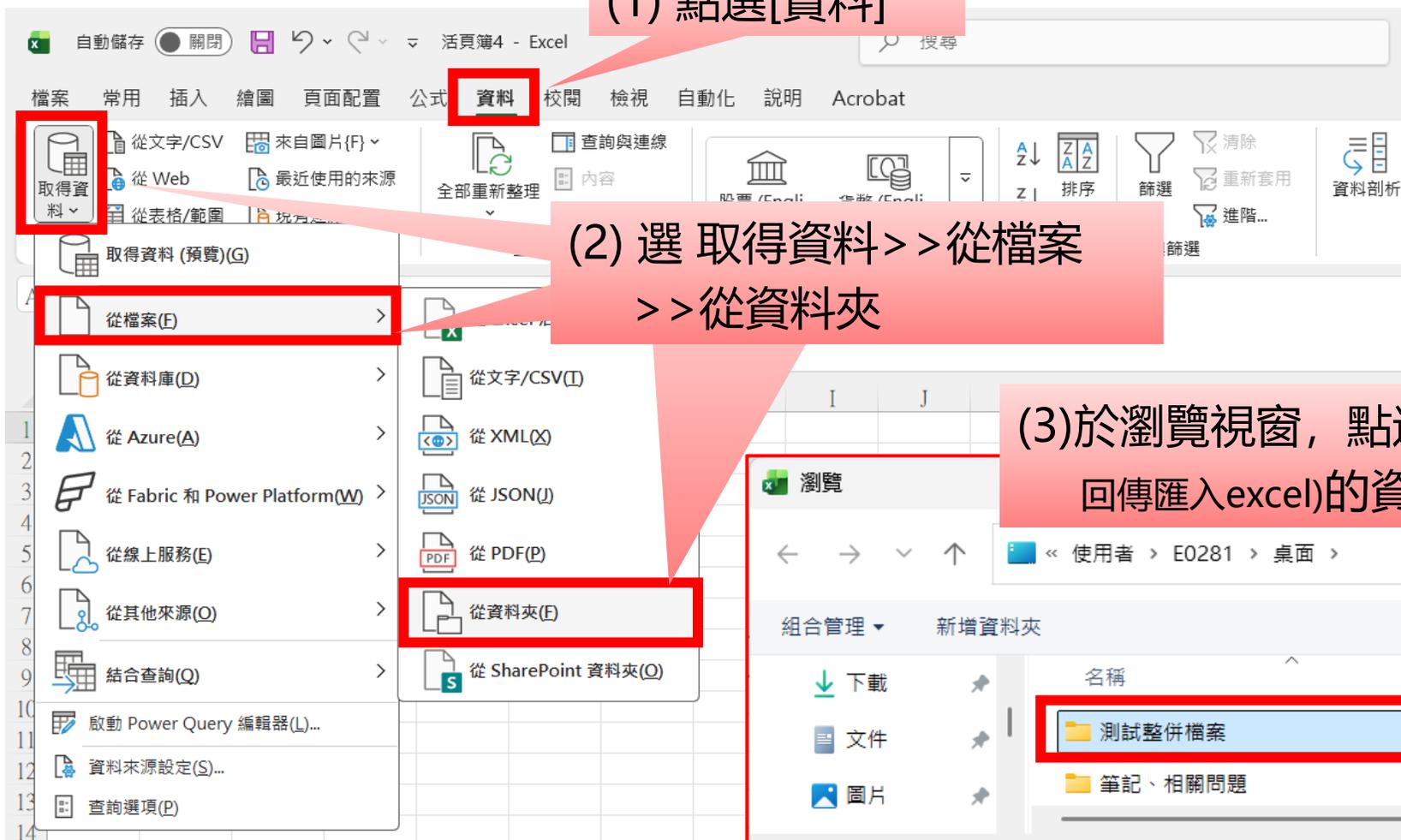
### 1. 從資料夾

### 2. 轉換資料

### 3. 選擇欲合併分頁

### 4. 合併及排除重複表頭(欄位名稱)

### 5. 確定合併載入excel



1. 從資料夾

2. 轉換資料

3. 選擇欲合併分頁

4. 合併及排除重複表頭(欄位名稱)

5. 確定合併載入excel

C:\Users\E0281\Desktop\測試整併檔案

Content	Name	Extension	Date accessed	Date modified	Date created	Attributes	Folder Path
Binary	測1、2.xlsx	.xlsx	2026/1/13 上午 11:19:16	2025/11/25 上午 10:56:57	2026/1/13 上午 11:16:12	Record	C:\Users\E0281\Desktop\
Binary	測3、4.xlsx	.xlsx	2026/1/13 上午 11:19:19	2026/1/13 上午 11:18:59	2026/1/13 上午 11:16:46	Record	C:\Users\E0281\Desktop\
Binary	測5、6.xlsx	.xlsx	2026/1/13 下午 04:14:54	2026/1/13 上午 11:21:38	2026/1/13 上午 11:19:57	Record	C:\Users\E0281\Desktop\

(4) 點選[轉換資料]先整理資料

合併 載入 轉換資料 取消

## (二)使用excel內建功能Power Query：合併相同格式分頁

1. 從資料夾

2. 轉換資料

3. 選擇欲合併分頁

4. 合併及排除重複表頭(欄位名稱)

5. 確定合併載入excel

(6) 點選content欄位的↓↓圖示

(7) 選擇欲合併的excel分頁，選擇候，右側顯示合併預覽畫面。

(8) 點選[確定]

查詢 [1]  
測試整併檔案

Content

	Content	Name	Extension	Date accessed
1	Binary	測1、2.xlsx	.xlsx	2026/1/13
2	Binary	測3、4.xlsx	.xlsx	2026/1/13
3	Binary	測5、6.xlsx	.xlsx	2026/1/13

合併檔案

請選取要從每個檔案擷取的物件。深入了解

範例檔案: 第一個檔案

顯示選項

- 參數1 [11]
  - 代碼表
  - 表1-1事業基本資料-目的事業主管機關
  - 表1-2事業基本資料-行業別
  - 表1事業基本資料
  - 表2-1邊界設定-目的事業主管機關
  - 表2-2邊界設定-電號資料
  - 表2-3邊界設定-營業期間
  - 表2-4邊界設定-未納入
  - 表2邊界設定
  - 表3-排放源定性及定量
  - 表4-檢測方法及日期

表3-排放源定性及定量

表3-排放源定...	Column2	Column3	Column4	Column5	Column6
分據點編號*2	設備*	null	null	null	
null	編號*3	代碼*4	名稱*4	所屬單位/部門	詳細位置/地
0001	GS01	0298	發電機	臺北店	B1F機房
0001	GS02	B001	燃氣台爐	臺北店	B1F、8F美
0001	GP03	B101	小客車	臺北店	B2F停車場
0001	GF0001	4091	住宅及商業建築空	臺北店	B1F-10F
0001	GF0002	4096	獨立商用的冷凍、	臺北店	B1F、8F美
0001	GF0003	9798	消防設施	臺北店	B1F-10F

因為大小的限制，預覽中的資料已截斷。

跳過有錯誤的檔案

確定 取消

## (二)使用excel內建功能Power Query：合併相同格式分頁

1. 從資料夾

2. 轉換資料

3. 選擇欲合併分頁

4. 合併及排除重複表頭(欄位名稱)

5. 確定合併載入excel

Power Query 編輯器

檔案 常用 轉換 新增資料行 檢視表

資料類型: 文字

合併查詢 附加查詢 合併檔案 管理參數 資料來源 新來源 最近使用的來源 輸入資料 新增查詢

使用第一個資料列作為標頭 使用第一個資料列作為標頭 以標頭做為第一列

保留資料列 刪除資料列 縮減資料列 排序 分割資料行 分組依據

查詢 [5]

從 測試整併檔案... 協助程式查詢 [3] 參數1 (範例檔案) 範例檔案 轉換檔案 轉換範例檔案 其他查詢 [1] 測試整併檔案

查詢設定

內容名稱 測試整併檔案

所有屬性

套用的步驟

- 來源
- 已篩選隱藏的檔案1
- 叫用自訂函數1
- 已重新命名資料行1
- 已移除其他資料行1
- 已展開資料表資料行1
- 已變更類型
- 已將標頭升階
- 已變更類型1

57 個資料行, 54 個資料列 依前 100 個資料列進行的資料行分析 預覽於 上午 11:33 下載

(9) 顯示合併內容

	A <sup>B</sup> C 測1、2.xlsx	A <sup>B</sup> C 分據點編號*2	A <sup>B</sup> C 設備*	A <sup>B</sup> C Column4	A <sup>B</sup> C Column5	A <sup>B</sup> C Column6
1	測1、2.xlsx		編號*3	代碼*4	名稱*4	所屬單位/部
2	測1、2.xlsx	0001	GS01	0298	發電機	臺北店
3	測1、2.xlsx	0001	GS02	B001	燃氣台爐	臺北店
4	測1、2.xlsx	0001	GP03	B101	小客車	臺北店
5	測1、2.xlsx	0001	GF0001	4091	住宅及商業建築空調	臺北店
6	測1、2.xlsx	0001	GF0002	4096	獨立商用的冷凍、冷藏裝備	臺北店
7	測1、2.xlsx	0001	GF0003	9798	消防設施	臺北店
8	測1、2.xlsx	0001	GF0004	9795	化糞池	臺北店
9	測1、2.xlsx	0001	GP01	B301	使用外購電力設備	臺北店
10	測1、2.xlsx	0002	GS03	0298	發電機	高雄店
11	測1、2.xlsx	0002	GS04	B001	燃氣台爐	高雄店
12	測1、2.xlsx	0002	GV02	B101	小客車	高雄店
13	測1、2.xlsx	0002	GF0005	4091	住宅及商業建築空調	高雄店
14	測1、2.xlsx	0002	GF0006	4096	獨立商用的冷凍、冷藏裝備	高雄店
15	測1、2.xlsx	0002	GF0007	9798	消防設施	高雄店
16	測1、2.xlsx	0002	GF0008	9795	化糞池	高雄店
17	測1、2.xlsx	0002	GP02	B301	使用外購電力設備	高雄店
18	測1、2.xlsx	0002	GV03	9799	運輸作業車輛	高雄店
19	測3、4.xlsx	分據點編號*2	設備*			
20						

## (二)使用excel內建功能Power Query：合併相同格式分頁

1. 從資料夾

2. 轉換資料

3. 選擇欲合併分頁

4. 合併及排除重複表頭(欄位名稱)

5. 確定合併載入excel

(10) 因各據點回傳匯入excel都含表頭(欄位名稱)，故請先擇定某一欄，取消勾選表頭欄位。

ex. 於“設備編號”欄位，點選▼，取消勾選表頭項目：**編號\*3、設備\***

(11) 點選[關閉並載入]，確定合併分頁及載入excel

編號	名稱	所屬單位/部
4091	商業空調	高雄店
4096	用的冷凍、冷藏裝備	高雄店
9798	防設施	高雄店
9795	化糞池	高雄店
B301	使用外購電力設備	高雄店
0298	運輸作業車輛	高雄店
B001		
B101		
4091		
4096		
9798		
9795		
B301		
0298		
B001		
B101		
4091		
4096		
9798		
9795		
B301		
0298		
B001		
B101		
4091		
4096		
9798		
9795		
B301		
0298		
B001		
B101		

## 1. 從資料夾

## 2. 轉換資料

## 3. 選擇欲合併分頁

## 4. 合併及排除重複表頭(欄位名稱)

## 5. 確定合併載入excel

(12) 顯示合併載入結果，可複製合併資料，貼上選項選[值(V)]的方式貼到匯入excel(空白表單)的相應分頁

\*\*\*若有其他分頁也有整併需求，請再回到步驟(1)從資料夾>>轉換資料>>選擇該分頁....

測1_2.xlsx	Column2	編號*3	代碼*4	名稱*4	所屬單位/部門5	詳細位置/樓層6	設備數量*7	今年度有
測1_2.xlsx	0001	GS01	0298	發電機	臺北店	B1F機房	2	有
測1_2.xlsx	0001	GS02	B001	燃氣台爐	臺北店	B1F、8F美食街	10	有
測1_2.xlsx	0001	GP03	B101	小客車	臺北店	B2F停車場	1	有
測1_2.xlsx	0001	GF0001	4091	住宅及商業建築空調	臺北店	B1F-10F	25	有
測1_2.xlsx	0001	GF0002	4096	獨立商用的冷凍、冷藏裝備	臺北店	B1F、8F美食街	8	有
測1_2.xlsx	0001	GF0003	9798	消防設施	臺北店	B1F-10F	5	有
測1_2.xlsx	0001	GF0004	9795	化糞池	臺北店	地下化糞池	1	有
測1_2.xlsx	0001	GP01	B301	使用外購電力設備	臺北店	B1F配電室	1	有
測1_2.xlsx	0002	GS03	0298	發電機	高雄店	B1F機房	2	有
測1_2.xlsx	0002	GS04	B001	燃氣台爐	高雄店	B1F、7F美食街	8	有
測1_2.xlsx	0002	GV02	B101	小客車	高雄店	B1F停車場	5	有
測1_2.xlsx	0002	GF0005	4091	住宅及商業建築空調	高雄店	B1F-7F	11	有
測1_2.xlsx	0002	GF0006	4096	獨立商用的冷凍、冷藏裝備	高雄店	B1F、7F美食街	5	有
測1_2.xlsx	0002	GF0007	9798	消防設施	高雄店	B1F-7F	3	有
測1_2.xlsx	0002	GF0008	9795	化糞池	高雄店	地下化糞池	1	有
測1_2.xlsx	0002	GP02	B301	使用外購電力設備	高雄店	B1F配電室	1	有
測1_2.xlsx	0002	GV03	9799	運輸作業車輛	高雄店	B1F配電室	1	有
測3_4.xlsx	0003	GS01	0298	發電機	臺北店	B1F機房	2	有
測3_4.xlsx	0003	GS02	B001	燃氣台爐	臺北店	B1F、8F美食街	10	有
測3_4.xlsx	0003	GP03	B101	小客車	臺北店	B2F停車場	1	有
測3_4.xlsx	0003	GF0001	4091	住宅及商業建築空調	臺北店	B1F-10F	25	有

# 四、上傳匯入表單(excel)操作說明

## A. 上傳匯入表單[匯入資料]

## B. 逐筆輸入排放源盤查資料 [新增(盤查登錄)]

## C. 第2年起複製歷史盤查資料 [複製(盤查登錄)]

環境部氣候變遷署 事業溫室氣體排放量資訊平台  
溫室氣體排放量盤查登錄作業

盤查登錄 登出

盤查登錄 > 服務業 盤查登錄列表 環科百貨 您好 (帳號維護) 剩餘時間: 29:06

管制編號 Y0027913  
名稱 環科百貨

### 服務業 盤查登錄列表

- 功能簡述  
本項功能列表為呈現歷年盤查登錄案件資訊，可提供使用者新增今年及過去2年的盤查資料，每年度盤查資料僅於隔年1/1起開放[登錄(確認送件)]。
- 法源依據  
依「溫室氣體排放量盤查登錄及查驗管理辦法」(法規連結)規定，屬公告之「事業應盤查登錄溫室氣體排放量之排放源」(公告連結)，應依相關規定進行盤查及登錄作業，並於每年4/30前，依中央主管機關所定格式，將前一年度之排放量清冊及盤查報告書，以網路傳輸方式，登錄於中央主管機關指定之事業溫室氣體排放量資訊平台(以下簡稱資訊平台)。
- 其他資訊  
本系統於114年增加額外服務，可協助事業向台灣電力股份有限公司申請調閱用電資料，並導入盤查系統，如需使用本項服務請於10月底前至盤查登錄>>台電電號用電資料申請及管理，填寫上傳「用電資料調閱授權同意書」(簽名用印)。詳細申請方式及服務內容請見該頁面說明框，申請資料無誤者，隔年2月中或3月中時，可至系統以下列方式導入用電資料。
  - (1) 至盤查登錄>>盤查登錄列表>>登錄資料>>2.邊界設定輸入電號資訊後(非製造業者適用)，即可於3.排放源鑑別，直接/間接選"間接"、間接排放型式選"外購電力"，即可點選【選擇電號】勾選電號帶入整年(1/1~12/31)用電量數據，並可檢視授權電號每期用電量數據(所有行業適用)。
  - (2) 如採匯入檔案輸入盤查資料者，可於匯入檔案表2-2邊界設定-電號資料填寫各分據點所屬電號後(非製造業者適用)：於表3排放源定性及定量，外購電力的活動數據來源載明"氣候署協助申請台電用電量"，匯入後系統將帶入整年(1/1~12/31)用電量數據。

盤查作業指引.pdf 盤查登錄作業系統操作手冊.pdf **匯入資料** 複製(盤查登錄) 新增(盤查登錄)

第 1 / 1 頁 | 共 1 筆 | 上一頁 1 下一頁 | 跳至 1 頁 每頁顯示 50 筆

序號	盤查期間	案件狀態	完成登錄日期	是否完成盤查登錄	
1	113年	完成登錄(查驗登錄)	114-12-29 下午 04:47:41	V	檢視

(1) 登入系統後，點選  
首頁[匯入資料]

## A. 上傳匯入表單[匯入資料]

## B. 逐筆輸入排放源盤查資料 [新增(盤查登錄)]

## C. 第2年起複製歷史盤查資料 [複製(盤查登錄)]



環境部氣候變遷署 事業溫室氣體排放量資訊平台  
溫室氣體排放量盤查登錄作業

盤查登錄

登出

main/inventory/expand/14\_1\_upload

環科百貨 您好 [帳號維護] 剩餘時間：29:32

匯入年度

114年

為提升大量資料匯入及解析效率，匯入檔案超過2MB者，[上傳檔案大小是否大於2MB]請選擇[是]

上傳檔案大小是否大於2MB

否  是

匯入參考檔案下載(服務業) 12/22版本更新,請重新下載

註：匯入步驟如下

- 1.將匯入參考檔案下載
- 2.將匯入檔案填寫完成
- 3.將填寫完成的匯入檔案上傳
- 4.執行匯入

提供匯入檔案空白表單、  
含填表範本及說明的表  
單供使用者下載

(2) 選擇[匯入年度] (即盤查資料年度)

### (3) 確認匯入檔案大小

- **>2MB**：為提升資料匯入及解析效率，[上傳檔案大小是否大於2MB]請選擇是、按下[送出]，進入大量資料匯入檔案上傳頁面。
- **<2MB**：[上傳檔案大小是否大於2MB]請選擇否是、按下[送出]，進入單一檔案上傳頁面。

## 四、上傳匯入表單(excel)操作說明

### A. 上傳匯入表單[匯入資料]



環境部氣候變遷署 事業溫室氣體排放量資訊平台  
溫室氣體排放量盤查登錄作業

盤查登錄 登出

main/inventory/expand/14\_3\_upload\_edit

環科百貨 您好 (帳號維護) 剩餘時間: 29:48

管制編號 Y0027913

名稱 環科百貨

#### 上傳檔案

返回列表 ( 盤查登錄列表 )

執行匯入

匯入摘要查看

### 檔案拆分方式、匯入檔案預計時間說明資訊

#### ● 盤查登錄 ( EXCEL上傳 )

註：匯入檔案超過2MB者，請依下面規則拆分及上傳檔案：

(1) 拆分檔案大小：小於7MB無須拆分，僅需於下表[盤查上傳整合檔案]上傳；大於7MB者，請以7 MB為限，依下列規則拆分檔案上傳，如20 MB請拆分3個檔案。

(2) 拆分檔案內容：第1個檔案[盤查上傳整合檔案]請涵蓋所有分頁資料，超過7MB的資料，請自表3拆分，將超過7MB的表3資料貼到第2個檔案至[表3-盤查上傳整合檔案-1]上傳，若第2個檔案仍超過7MB，再將超過7MB的表3資料貼到第3個檔案至[表3-盤查上傳整合檔案-2]上傳，依此類推。

PS. 各個拆分檔案應保留各分頁及欄位名稱。

(3) 檔案上傳後將執行匯入、程式檢核及排放量計算，作業時間依檔案大小有所不同，3 MB檔案匯入須5分鐘、檢核10秒、計算20分鐘，約25分鐘；10 MB檔案匯入須15分鐘、檢核20秒、計算1小時鐘，共1小時15分鐘。

(4) 檔案上傳執行匯入後，完成匯入、通過程式檢核，於系統計算時，使用者可離開本頁或登出皆不會影響計算作業。

序號	項目名稱	上傳
1	盤查上傳整合檔案	上傳
2	表3-盤查上傳整合檔案-1	上傳
3	表3-盤查上傳整合檔案-2	上傳

### B. 逐筆輸入排放源盤查資料 [新增(盤查登錄)]

### C. 第2年起複製歷史盤查資料 [複製(盤查登錄)]

## (4) 進入大量資料匯入檔案上傳頁面

## (5) 依檔案大小確認是否須拆分檔案後匯入

- **<7MB: 無須拆分**，於序號1[上傳]檔案。
- **>7MB: 請依說明方式整理及拆分檔案**，以7MB為界，ex. 20MB，須拆分3個檔案，於序號1~3 [上傳]檔案

### < 檔案拆分方式 >

- **第1個檔案**(於序號1上傳)  
須涵蓋所有分頁資料，超過7MB的資料，請自表3排放源定性及定量表拆分，移自第2、3個檔案。
- **第2個檔案起** (於序號2、3上傳)  
將超過7MB的表3資料，貼到空白匯入表單表3中；倘檔案大小仍超過7MB，再將剩餘超過7MB的表3資料貼到另一個空白匯入表單表3中。

PS. 各拆分檔案應保留原匯入檔案各分頁及欄名，以免無法解析、匯入失敗。

## 四、上傳匯入表單(excel)操作說明

### A. 上傳匯入表單[匯入資料]



環境部氣候變遷署 事業溫室氣體排放量資訊平台  
溫室氣體排放量盤查登錄作業

盤查登錄 登出

main/inventory/expand/14\_3\_upload\_edit

管制編號 Y0027913

名稱 環科百貨

### 上傳檔案

返回列表 (盤查登錄列表) 執行匯入 匯入摘要查看

#### 盤查登錄 (EXCEL上傳)

註：匯入檔案超過2MB者，請依下面規則拆分及上傳檔案：

(1) 拆分檔案大小：小於7MB無須拆分，僅需於下表[盤查上傳整合檔案]上傳；大於7MB者，請依下列規則拆分檔案上傳，如20 MB請拆

(2) 拆分檔案內容：第1個檔案[盤查上傳整合檔案]請涵蓋所有分頁資料，超過7MB的資料，請將超過7MB的表3資料貼到第2個檔案至[表3-盤查上傳整合檔案]上傳，若第2個檔案仍超過7MB，再將超過7MB的表3資料貼到第3個檔案至[表3-盤查上傳整合檔案]上傳，依此類推。

PS. 各個拆分檔案應保留各分頁及欄位名稱。

(3) 檔案上傳後將執行匯入、程式檢核及排放量計算，作業時間依檔案大小有所不同，3 MB檔案約需5分鐘、檢核10秒、計算20分鐘，約25分鐘；10 MB檔案約需15分鐘、檢核20秒、計算1小時，共1小時15分鐘。

(4) 檔案上傳執行匯入後，完成匯入、通過程式檢核，於系統計算時，使用者可離開本頁或登出，不會影響計算作業。

序號	項目名稱	上傳
1	盤查上傳整合檔案	上傳
2	表3-盤查上傳整合檔案-1	上傳
3	表3-盤查上傳整合檔案-2	上傳

(6) 點選[上傳]；  
跳出上傳檔案視窗，點選[選擇檔案]選定欲上傳匯入檔案、點選[上傳]

ghgregistry.moenv.gov.tw/ghg\_New/main/uploadFiles/upload?title=%u76e...

### 上傳檔案

【盤查上傳整合檔案】

檔案名稱：尚未選擇檔案

檔案類型：尚未選擇檔案

檔案大小：尚未選擇檔案

選擇檔案

限定檔案類型：.xlsx,.xls  
檔案大小上限：7 MB

上傳 放棄

## 四、上傳匯入表單(excel)操作說明

### A. 上傳匯入表單[匯入資料]

### B. 逐筆輸入排放源盤查資料 [新增(盤查登錄)]

### C. 第2年起複製歷史盤查資料 [複製(盤查登錄)]

#### 上傳檔案

返回列表 ( 盤查登錄列表 )

執行匯入

匯入摘要查看

(7) 檔案全數上傳後，  
點選[執行匯入]

#### 上傳檔案

1.匯入中，2.待檢查，3.待計算，請稍等...

#### ● 盤查登錄 ( EXCEL上傳 )

註：匯入檔案超過2MB者，請依下面規則拆分及上傳檔案：

- (1) 拆分檔案大小：小於7MB無須拆分，僅需於下表[盤查上傳整合檔案]上傳；大於7MB者，請以7 MB為限，依下列規則拆分檔案上傳，如20 MB請拆分3個檔案。
- (2) 拆分檔案內容：第1個檔案[盤查上傳整合檔案]請涵蓋所有分頁資料，超過7MB的資料，請自表3拆分，將超過7MB的表3資料貼到第2個檔案至[表3-盤查上傳整合檔案-1]上傳，若第2個檔案仍超過7MB，再將超過7MB的表3資料貼到第3個檔案至[表3-盤查上傳整合檔案-2]上傳，依此類推。  
PS. 各個拆分檔案應保留各分頁及欄位名稱。
- (3) 檔案上傳後將執行匯入、程式檢核及排放量計算，作業時間依檔案大小有所不同，3 MB檔案匯入須5分鐘、檢核10秒、計算20分鐘，約25分鐘；10 MB檔案匯入須15分鐘、檢核20秒、計算1小時鐘，共1小時15分鐘。
- (4) 檔案上傳執行匯入後，完成匯入、通過程式檢核，於系統計算時，使用者可離開本頁或登出皆不會影響計算作業。

(8) 因大量資料所需時間較長，故系統將依序進行①匯入、②格式檢核、③排放量計算，並於頁面顯示當下執行階段，以利使用者掌握進度。

序號	項目名稱	上傳	檢視	刪除	檔案名稱
1	盤查上傳整合檔案	上傳	檢視	刪除	20260106-1 擴大列表-匯入表單參考檔 (匯入系統用)(請轉換成excel格式再執行匯入)(服務業)V4_20251222(刪除代碼表).xlsx
2	表3-盤查				20260106-1 擴大列表-匯入表單參考檔 (匯入系統用)(請轉換成excel格式再執行匯入)(服務業)V4_20251222(刪除代碼表).xlsx
3	表3-盤查				20260106-1 擴大列表-匯入表單參考檔 (匯入系統用)(請轉換成excel格式再執行匯入)(服務業)V4_20251222(刪除代碼表).xlsx

ghgregistry.moenv.gov.tw 顯示  
資料完成匯入及檢查,稍後因需處理大量資料,可離開系統,稍等再按[F5]或[重新載入]查看結果。

確定

(9) 完成①匯入、②格式檢核無誤後，系統將跳出提醒訊息，說明：  
排放量計算(③)需較長的作業時間，使用者可離開系統，以及重新整理頁面確認是否完成排放量計算(③)。

##### A. 上傳匯入表單[匯入資料]

##### B. 逐筆輸入排放源盤查資料 [新增(盤查登錄)]

##### C. 第2年起複製歷史盤查資料 [複製(盤查登錄)]

管制編號 Y0027913  
名稱 環科百貨

### 上傳檔案

返回列表 (盤查登錄列表) 執行匯入 匯入摘要查看

#### 服務業 盤查登錄列表

第 1 / 1 頁 | 共 3 筆 | 上一頁 1 下一頁 | 跳至 1 頁 每頁顯示 50 筆

序號	盤查期間	案件狀態	完成登錄日期	是否完成盤查登錄
1	114年	登錄中(盤查登錄)		

編輯 檢視 刪除

盤查登錄 (EXCEL上傳) [完成匯入]

(10) 重新整理頁面，頁面顯示**[完成匯入]**即代表完成③排放量計算

(11) 點選[返回列表](盤查登錄列表)

(12) 點選[編輯]、[檢視]即可於頁面編輯或檢視匯入的盤查資料。

## A. 上傳匯入表單[匯入資料]

## B. 逐筆輸入排放源盤查資料 [新增(盤查登錄)]

## C. 第2年起複製歷史盤查資料 [複製(盤查登錄)]

### 基本資料

#### 填表說明

- 溫馨提醒：系統不會自動儲存，資料若有更新請手動儲存以免辛苦輸入的資料消失
- 「行業別代碼」及「行業別名稱」採用行政院主計總處行業統計分類（第11次修正）。
- 旅館業及醫院外由總公司一併辦理盤查登錄作業，應於此處填寫總公司、大專校院之基本資料；有關分公司、分店、分處、特約或加盟門市、分校及分部等資訊則「逐一填寫」。

前一頁 >

< 復原

※：不提供編輯功能；但至帳號維護編輯後，可運動更新最新一筆的盤查登錄資料。

\*：必填欄位

### 基本資料

盤查年度 *	114年
管制編號 *	Y0027913
事業名稱 *	環科百貨
統一編號 *	27718879
負責人姓名 *	123
依法盤查登錄 / 自願性登錄 *	依法盤查登錄
依法盤查登錄之行業別 *	連鎖便利商店業
依法盤查登錄之納管條件 *	門市 (含直營及加盟) 總數一百家以上者
備註	

### 聯絡人 - 1

姓名 *	王小姐
電話 *	02-27753919

### 目的事業主管機關名稱

+ 新增 (目的事業主管機關名稱)

依據目的事業主管機關填寫核發之證書字號 大專校院請填學校代碼、醫院請填醫事機構代碼、旅館業請填旅館登記編號，若目的事業主管機關為 經濟部商業發展署、國家通訊傳播委員會及 數位發展部數位產業署則可不填寫證書字號。

目的事業主管機關名稱 *	目的事業主管機關核發之證書字號 *
--------------	-------------------

經濟部商業發展署	目的事業主管機關核發之證書:
----------	----------------

### 行業別

+ 新增 (行業別)

行業別代碼 *	行業別名稱 *
---------	---------

4711	連鎖便利商店
------	--------

### 聯絡人 - 2

姓名	例：王小明
電話	例：02-22119876#6631 或 0912445678

- 檢視確認匯入資料內容
- 接續上傳檢附文件 (ex.排放量清冊、盤查報告書)；或
- 進一步匯出排放量清冊、使用系統E化報告書產製功能 (\*比照公告之清冊格式、指引報告書範本)

分據點編號 *	D00003
分據點名稱 *	B門市
統一編號 *	87654321
備註	備註

### 目的事業主管機關

+ 新增 (目的事業主管機關)

依據目的事業主管機關填寫核發之證書字號 大專校院請填學校代碼、醫院請填醫事機構代碼、旅館業請填旅館登記編號，若目的事業主管機關為 經濟部商業發展署、國家通訊傳播委員會及 數位發展部數位產業署則可不填寫證書字號。

目的事業主管機關名稱 *	目的事業主管機關核發之證書字號 *
--------------	-------------------

經濟部商業發展署	目的事業主管機關核發之證書:
----------	----------------

### 電話

是否可取得電話	否
---------	---

無法取得電話原因	分據點用電採用自設發電設施，無台電電號
----------	---------------------

### 邊界內未納入計算之排放源

+ 新增 (邊界內未納入計算之排放源)

郵遞區號 (支援6碼)	546
縣市 *	南投縣
鄉鎮 *	仁愛鄉
地址 *	仁和路XX號

### 營業期間

+ 新增 (營業期間)

營業期間 (起) *	營業期間 (迄) *
------------	------------

114-01-01	114-12-31
-----------	-----------

114-01-01	114-12-31
-----------	-----------

\*公告之公告之清冊格式、指引報告書範本下載路徑：事業溫室氣體排放量資訊平台 >> 下載專區 >> 服務業 >> 盤查登錄作業參考資訊 >> 溫室氣體排放量清冊表單(範例)(服務業)(ODS檔)；溫室氣體排放量盤查作業指引(服務業)(PDF檔)。

thank  
you

# 事業溫室氣體排放量資訊平台

## 系統操作諮詢

環科工程顧問股份有限公司

(02)2721-5155 #711、#715

溫先生(cywen@estc.tw)、錢先生(justin@estc.tw)